Кыргыз Республикасынын ИИМдин
2024-жылдын“____”___________
№_____ буйругуна
тиркеме

“Аскердик-дарыгердик комиссия тарабынан жарандарды медициналык күбөлөндүрүү” мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн административдик регламенти

(Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 10-февралындагы № 85 токтому менен бекитилген Мамлекеттик органдарга, алардын түзүмдүк бөлүктөрүнө жана ведомстволук мекемелерине көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестринин (тизмесинин) “Медициналык тейлөөлөр” 2-главасынын 1-пункту)

1. Жалпы жоболор

1. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөр төмөндөгүдөй ишке ашырылат:

Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Медициналык башкармалыгынын Аскердик-дарыгердик комиссиясы (мындан ары – КР ИИМдин МБнын АДК) (Бишкек ш.) жана Ош, Жалал-Абад, Нарын, Талас, Ысык-Көл жана Баткен облустарынын ички иштер башкармалыктарынын облустук аскердик-дарыгердик комиссиялары (мындан ары – ИИБдин ОАДК) тарабынан.

2. Бул кызмат көрсөтүүнүн административдик регламенти Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2014-жылдын 3-июнундагы №303 токтому менен бекитилген мамлекеттик органдар, алардын түзүмдүк бөлүктөрү жана ведомстволук мекемелери тарабынан жеке жана юридикалык жактарга көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарынын IX бөлүмүнүн 1-главасынын талаптарына ылайык келет.

3. Кызмат көрсөтүү стандартында көрсөтүлгөн негизги параметрлер:

1) Кызмат көрсөтүүнүн жалпы убактысы: 3 күн (Бишкек шаарынын жашоочулары үчүн), 5 күн (облустардан келгендер үчүн), зарыл болгон учурда кошумча текшерүүлөрдү жүргүзүүдө мөөнөттөрү узартылат;

2) Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуу үчүн зарыл болгон документтердин тизмеси:

а) кадрдык бөлүктөрдүн медициналык күбөлөндүрүүгө жолдомосу;

б) Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарына кызматка кирүү шарттарына ылайык келген аскердик билет (эркектер үчүн);

в) “Түндүк” мобилдик тиркемеси аркылуу санариптик форматтагы паспорт же ушул сыяктуу документ;

г) талапкер терапевттин, психиатрдын жана наркологдун каттоосунда турбагандыгы жөнүндө маалым кат (катталган жери боюнча);

3) Кызмат көрсөтүүнүн наркы: акы төлөнүүчү, монополияга каршы жөнгө салуу чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар менен макулдашуу боюнча Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин буйругу менен бекитилген баалардын колдонуудагы Прейскурантына ылайык акы төлөөнүн наркы белгиленет. Кызматты алуудан мурун, кызмат үчүн акы төлөнгөндүгү жөнүндө дүмүрчөктү тапшыруу керек. Банктык реквизиттерди АДК/ ОАДКнын каттоо жайынан алууга болот.

Баткен облустук ИИБдин Медициналык кызматынын АДКсы облустун калкына акысыз кызмат көрсөтөт.

4) Кызмат көрсөтүүнүн жыйынтыгы: Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарындагы кызматка жарактуулугу/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына тапшырууга жарактуулугу жөнүндө маалым кат.

2. Кызмат көрсөтүүнүн жүрүшүндө аткарылуучу жол-жоболордун тизмеги

4. Кызмат көрсөтүүнүн өндүрүшү төмөнкү жол-жоболор топтомун камтыйт:

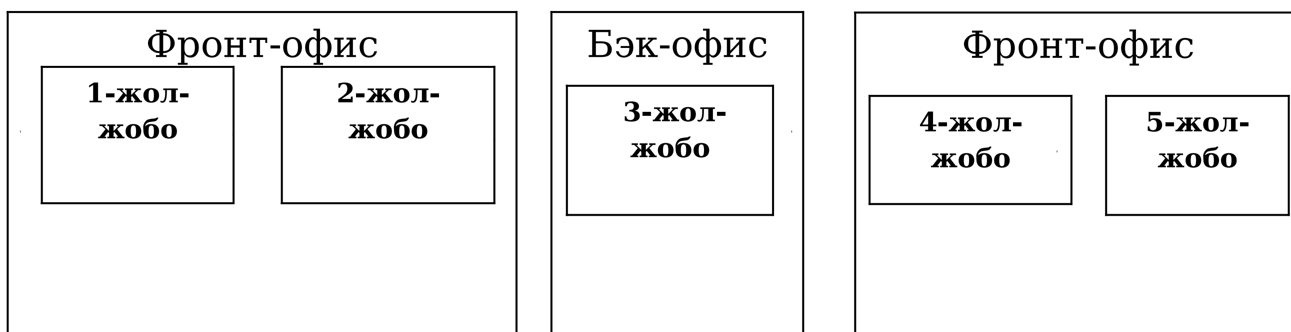
1-таблица

№	**Жол-жоболордун аталышы**	**Эскертүү**
1.	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн төлөмү үчүн банктык реквизиттерди берүү менен кадрдык бөлүктүн жолдомолорун жана зарыл болгон документтерди кабыл алуу, каттоо	
2.	Медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын берүү жана кызмат көрсөтүү үчүн акы төлөгөндүгү жөнүндө дүмүрчөктү кабыл алуу	
3.	Медициналык жана психодиагностикалык текшерүү	

	жүргүзүү	
4.	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн жыйынтыгын маалым кат түрүндө тариздөө	
5.	Ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына тапшырууга жарактуулугу жөнүндө маалым кат берүү	

3. Жол-жоболордун өз ара байланышынын блок-схемасы

5. Кызмат көрсөтүүдө аткарылуучу жол-жоболордун логикалык тартиби төмөндөгү блок-схемада сүрөттөлгөн.



4. Жол-жоболордун баяндалышы жана алардын мүнөздөмөлөрү

Жол-жобонун жана иш-аракеттердин аталышы	**Аткаруучу, кызмат адамы**	**Иш-аракеттер динузактыгы**	**Иш-аракеттердин жыйынтыгы**	**Иш-аракеттерди жөнгө салуучу документтер**
1-жол-жобо: Мамлекеттик кызмат көрсөтүүгө акы төлөө үчүн банктык реквизиттерди берүү менен кадрлар бөлүмүнөн жолдомолорду жана керектүү документтерди кабыл алуу, каттоо				
1-иш-аракет. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүгө акы төлөө үчүн банктык реквизиттерди берүү менен кадрлар бөлүмүнөн жолдомолорду жана керектүү	АДК/ ОАДКнын медициналык каттоочусу	30 мүнөт	1.Мамлекеттик кызматка акы төлөө үчүн жолдомо 2. Зарыл документтер жок болгон учурда мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу	1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 27-октябрындагы № 517 “Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарында медициналык жана

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ________________________У.О. Ниязбеков “____” _______2024-ж.

документтерди кабыл алуу, каттоо				психодиагностикалык күбөлөндүрүү жөнүндө (тынчтык жана согуш мезгилинде) Жобону бекитүү тууралуу” токтому; 2. КР ИИМдин 2023-жылдын 2-февралындагы № 68 “Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгы жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарынын аскердик-дарыгердик комиссиялары жөнүндө жоболорду бекитүү тууралуу” буйругу; 3. АДК/ОАДКнын кызматкерлеринин жана жумушчуларынын функционалдык милдеттери
1-жол-жобонун жыйынтыгы: Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчүнүн маалыматтарын кабыл алуу журналына каттоо				
Жол-жобонун узактыгы: 30 мүнөт				
Жол-жобонун тиби: Атайын жол-жобо				
Кийинки жол-жобонун номери: 2				
Бул жол-жобонун натыйжасын өткөрүп берүү ыкмасы кийинки жол-жобонун башталышы үчүн: кызмат көрсөтүүгө акы төлөө үчүн өздүк эсептин реквизиттери акы суммасын көрсөтүү менен берилет. Баткен облустук ИИБдин медицина кызматынын АДКсы Баткен облусунун калкына акысыз кызмат көрсөтөт.				
2-жол-жобо: медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын берүү жана кызмат көрсөтүү үчүн акы төлөө жөнүндө дүмүрчөктү кабыл алуу				
2.1. иш-аракет төлөм журналына каттоо менен	Медициналык каттоочу	45 мүнөт	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн керектөөчүсүнүн	1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри _______________________У.О. Ниязбеков “____” _______2024-ж.

төлөм дүмүрчөгүн кабыл алуу **2.2.иш-аракет** Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчүнүн анкеталык маалыматтарын толтуруу үчүн медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын берүү **2.3. иш-аракет** Лабораториялык жана инструменталдык изилдөөлөргө жолдомо берүү (кандын жалпы анализи, зааранын жалпы анализи, микрореакцияга кан, көкүрөк клеткасынын органдарынын флюорографиясы, "B", "C" вирустук гепатиттин антителолоруна кан, ВИЧке (СПИДге) кан) **2.4.иш-аракет** АДК/ОАДКнын башчысы/орун басары тарабынан кол тамга менен күбөлөндүрүлгөн мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчү толтурган актыны/картаны текшерүү	АДК/ ОАДКнын башчысы / башчынын орун басары	15 мүнөт	анкеталык маалыматтарын толтуруу үчүн медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын алуу Эксперт-дарыгерлерден медициналык кароодон өтүү үчүн АДК/ОАДКнын башчысынын/орун басарынын колун койдуруу	27-октябрындагы № 517 "Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарында медициналык жана психодиагностикалык күбөлөндүрүү жөнүндө (тынчтык жана согуш мезгилинде) Жобону бекитүү тууралуу" токтому; 2. КР ИИМдин 2023-жылдын 2-февралындагы № 68 "Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгы жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарынын аскердик-дарыгердик комиссиялары жөнүндө жоболорду бекитүү тууралуу" буйругу; 3. АДК/ОАДКнын кызматкерлеринин жана жумушчуларынын функционалдык милдеттери
Жол-жобонун жыйынтыгы: Медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын жана лабораториялык жана инструменталдык изилдөөлөргө жолдомолорду берүү менен кабыл алуу журналына төлөмдү каттоо Жол-жобонун узактыгы: 1 саат				

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ______________________У.О. Ниязбеков "____" _______2024-ж.

Жол-жобонун тиби: Атайын жол-жобо Кийинки жол-жобонун номери: 3 Бул жол-жобонун натыйжасын кийинки жол-жобонун башталышы үчүн берүү ыкмасы: лабораториялык жана инструменталдык изилдөөлөргө жолдомолор, медициналык күбөлөндүрүү актысы/картасы берилет				
№ 3 жол-жобо: Медициналык жана психодиагностикалык текшерүүлөрдү жүргүзүү				
3.1. иш-аракет Изилдөөлөрдүн лабораториялык методдорунан өтүү (кандын жалпы анализи, зааранын жалпы анализи, микрореакцияга кан, “В”, “С” вирустук гепатиттердин антителолоруна кан, ВИЧке (СПИДге) кан **3.2. иш-аракет** Инструменталдык изилдөө методдорунан өтүү (көкүрөк органдарынын клеткасынын флюорографиясы)	Дарыгер-лаборант Дарыгер-рентгенолог	30 мүнөт	Анализге материалдарды кабыл алуу, көкүрөк органдарын флюорографиялык текшерүү	1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 27-октябрындагы № 517 “Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарында медициналык жана психодиагностикалык күбөлөндүрүү жөнүндө (тынчтык жана согуш мезгилинде) Жобону бекитүү тууралуу” токтому; 2. КР ИИМдин 2023-жылдын 2-февралындагы № 68 “Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгы жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарынын аскердик-дарыгердик комиссиялары жөнүндө жоболорду бекитүү тууралуу” буйругу; 3. АДК/ОАДКнын кызматкерлеринин жана жумушчуларынын
3.3. иш-аракет АДКнын ар бир дарыгер-эксперттери тарабынан сурамжылоо, кароо, текшерүү жана ден соолугунун абалына баа берүү **3.4. иш-аракет** Зарыл болгон учурда дарыгер-эксперттер кошумча текшерүү ыкмаларын дайындайт	Дарыгер - эксперттер: - терапевт; - хирург; - дерматолог; - невролог; - көз адиси; - тиш доктур; - ЛОР; - гинеколог (аялдар үчүн); - психиатр; - психолог	3-5 күн. Зарыл болгон учурда, текшерүүнүн кошумча ыкмалары, мөөнөтү узартылат	Дарыгер-эксперттер өз квалификациясы боюнча медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын толтурат	

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ________________________У.О. Ниязбеков “____” _______2024-ж.

				функционалдык милдеттери
Жол-жобонун жыйынтыгы: Эсепке алуу журналына, медициналык күбөлөндүрүүнүн актысына/картасына дарыгер-эксперттердин жазуусу				
Жол-жобонун узактыгы: 3-5 күн. Зарыл болгон учурда, текшерүүнүн кошумча ыкмалары, мөөнөтү узартылат				
Жол-жобонун тиби: Атайын жол-жобо				
Кийинки жол-жобонун номери: 4				
Бул жол-жобонун натыйжасын кийинки жол-жобонун башталышы үчүн өткөрүп берүү ыкмасы: Дарыгер-эксперттер толтурган медициналык күбөлөндүрүү актысын/картасын комиссиянын жыйынына даярдоо үчүн АДК/АДКБнын каттоо жайына өткөрүп берүү				
№ 4 жол-жобо: Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн жыйынтыгын маалым кат түрүндө тариздөө				
4.1. иш-аракет Комиссиянын отурумунда Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/ Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга жарактуулугу/ жараксыздыгы/ жөнүндө токтомдор кабыл алынат.	Дарыгер-эксперттер (3төн кем эмес), АДК/ОАДКнын башчысы/башчысынын орун басары	3 саат	Кыргыз Республикасынын Ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына тапшырууга жарактуулугу/жараксыздыгы жөнүндө токтому менен тариздelген акт/ карта	1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 27-октябрындагы № 517 "Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарында медициналык жана психодиагностикалык күбөлөндүрүү жөнүндө (тынчтык жана согуш мезгилинде) Жобону бекитүү тууралуу" токтому; 2. КР ИИМдин 2023-жылдын 2-февралындагы № 68 "Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгы жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарынын аскердик-дарыгердик комиссиялары жөнүндө
4.2. иш-аракет Жыйынтыктарды АДКнын отурумдарынын протоколдор журналына жазуу **4.3. иш-аракет** Актыга / картага катар номер ыйгарылат **4.4. иш-аракет** Маалым кат	Медициналык каттоочу	1 саат		

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ______________________У.О. Ниязбеков "____" _______2024-ж.

таризделет				жоболорду бекитүү тууралуу” буйругу; 3. АДК/ОАДКнын кызматкерлеринин жана жумушчуларынын функционалдык милдеттери
4.5. иш-аракет Маалым кат текшерүүгө, кол коюуга жана гербдүү мөөр менен бекитүүгө АДК/АДКБнын башчысына/башчысынын орун басарына киргизилет	Медициналык каттоочу	30 мүнөт		
Жол-жобонун жыйынтыгы: 1. Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын ИИМдин окуу жайларына тапшырууга жарактуулук маалым катын текшерүүгө, кол коюуга жана АДК/ОАДКнын башчысы/орун басары тарабынан гербдүү мөөр менен бекитүүгө даярдоо 2. АДК/ОАДКнын отурумдарынын протоколдор журналына жазуу				
Жол-жобонун узактыгы: 3 саат				
Жол-жобонун тиби: Атайын жол-жобо				
Кийинки жол-жобонун номери: 5				
Бул жол-жобонун жыйынтыктарын кийинки жол-жобонун башталышы үчүн берүү ыкмасы: АДК/АДКБнын башчысы/башчысынын орун басары кол койгон, гербдүү мөөр менен күбөлөндүрүлгөн, таризделген, текшерилген акт/карта жана маалым кат мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн керектөөчүсүнө берүү үчүн АДК/ОАДКнын каттоо жайына берилет				
5-жол-жобо: Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Ички иштер министрлигинин окуу жайларына тапшырууга жарактуулугу жөнүндө маалым кат берүү				
5.1. иш-аракет Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга	Медициналык каттоочу	15 мүнөт	1.Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө /Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга жарактуулугу жөнүндө маалым кат алуу 2.Эгерде Кыргыз Республикасынын ички иштер	1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 27-октябрындагы № 517 “Кыргыз Республикасынын укук коргоо органдарында медициналык жана психодиагностикалык күбөлөндүрүү жөнүндө (тынчтык жана согуш

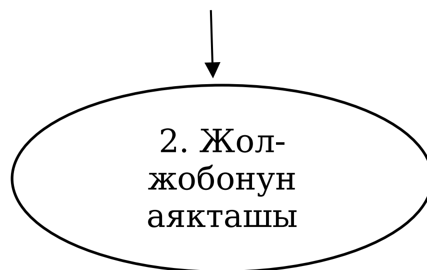
Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ______________________У.О. Ниязбеков “____” _______2024-ж.

жарактуулугу жөнүндө маалым кат берүү **5.2. иш-аракет** Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/ Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга жараксыздык жөнүндө токтом кабыл алынса, маалым кат берүүдөн баш тартуу			органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга АДК/ОАДКнын жараксыздык жөнүндө токтому кабыл алынса, маалым кат берилбейт	мезгилинде) Жобону бекитүү тууралуу” токтому; 2. КР ИИМдин 2023-жылдын 2-февралындагы № 68 “Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгы жөнүндө жана Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарынын аскердик-дарыгердик комиссиялары жөнүндө жоболорду бекитүү тууралуу” буйругу; 3. АДК/ОАДКнын кызматкерлеринин жана жумушчуларынын функционалдык милдеттери
Жол-жобонун жыйынтыгы: Кыргыз Республикасынын ички иштер органдарында кызмат өтөөгө/Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин окуу жайларына окууга тапшырууга жарактуулугу жөнүндө маалым кат алуу Жол-жобонун узактыгы: 15 мүнөт				
Жол-жобонун тиби: Атайын жол-жобо				

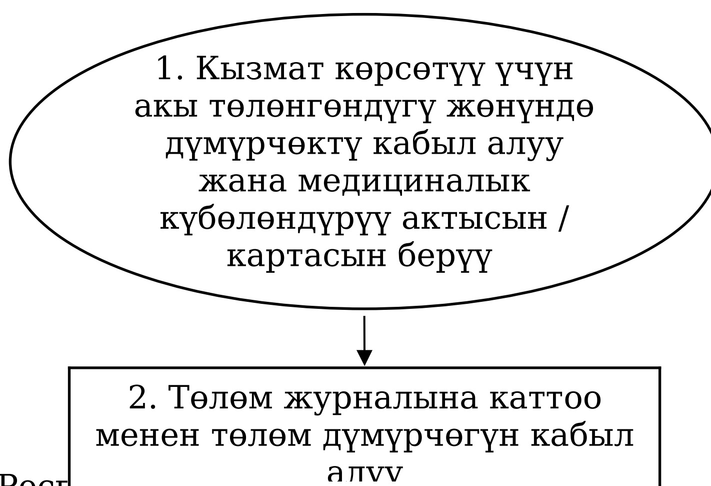
1-жол-жобо

1. Акы төлөө үчүн банктык реквизиттерди берүү менен кадрлар бөлүгүнөн жолдомолорду жана керектүү документтерди кабыл алуу, каттоо

Кыргыз
ички иште . Ниязбеков “____”
_______2024-ж.



2-жол-жобо



Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри _______________________У.О. Ниязбеков “____” _______2024-ж.

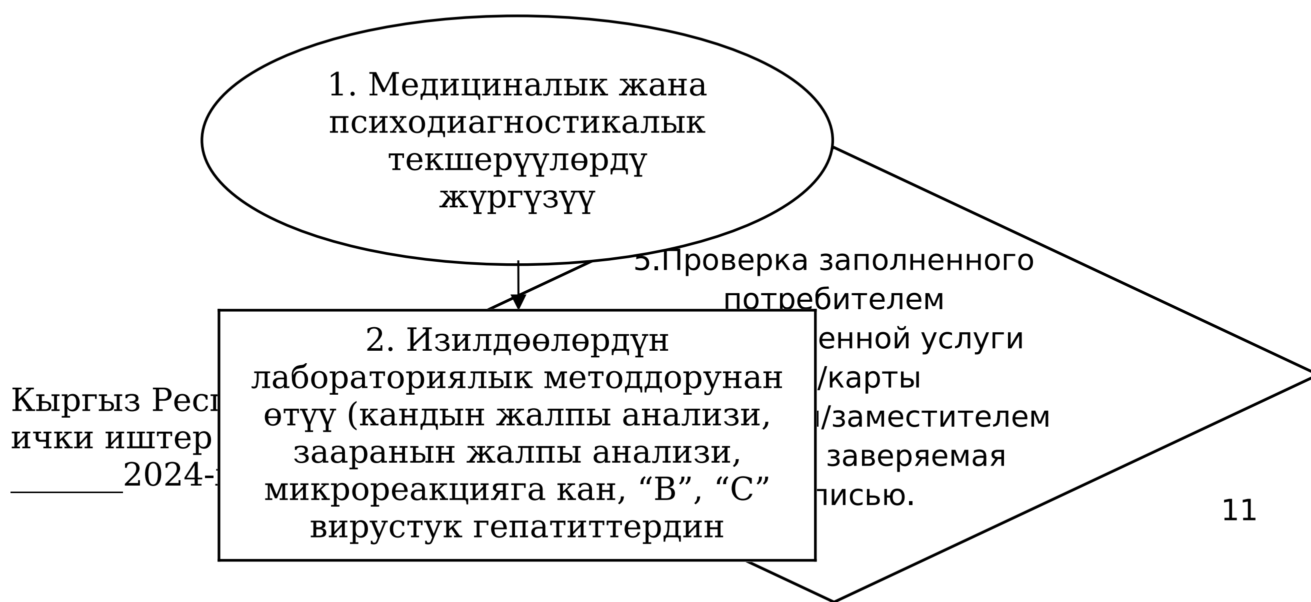
3. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчү тарабынан анкеталык маалыматтарды толтуруу үчүн медициналык күбөлөндүрүү

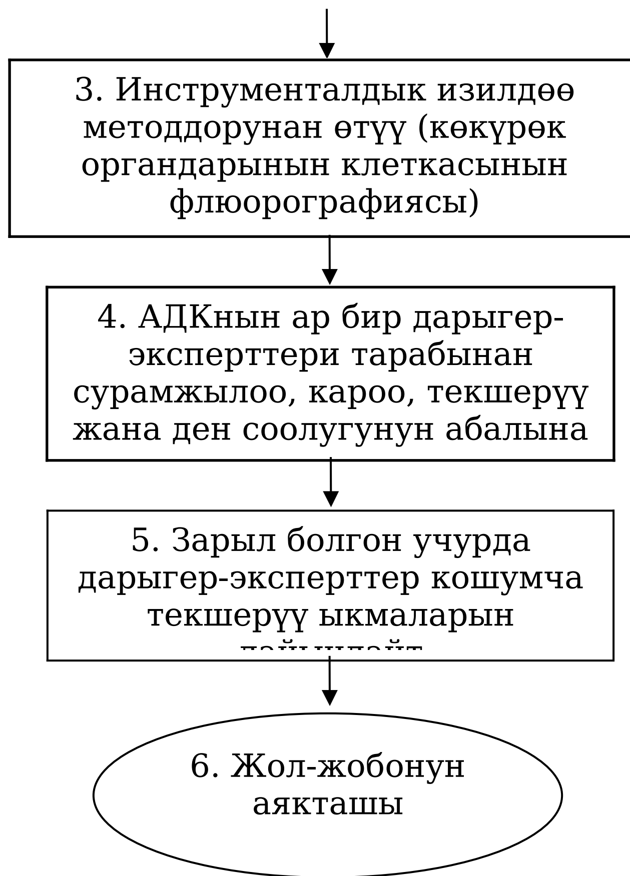
4. Лабораториялык жана инструменталдык изилдөөлөргө жолдомо берүү (кандын жалпы анализи, зааранын жалпы анализи, микрореакцияга кан, көкүрөк клеткасынын органдарынын флюорографиясы, “В”, “С”

5. АДК/ОАДКнын башчысынын/орун басарынын кол тамгасы менен күбөлөндүрүлгөн мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчү толтурган актыны/картаны текшерүү

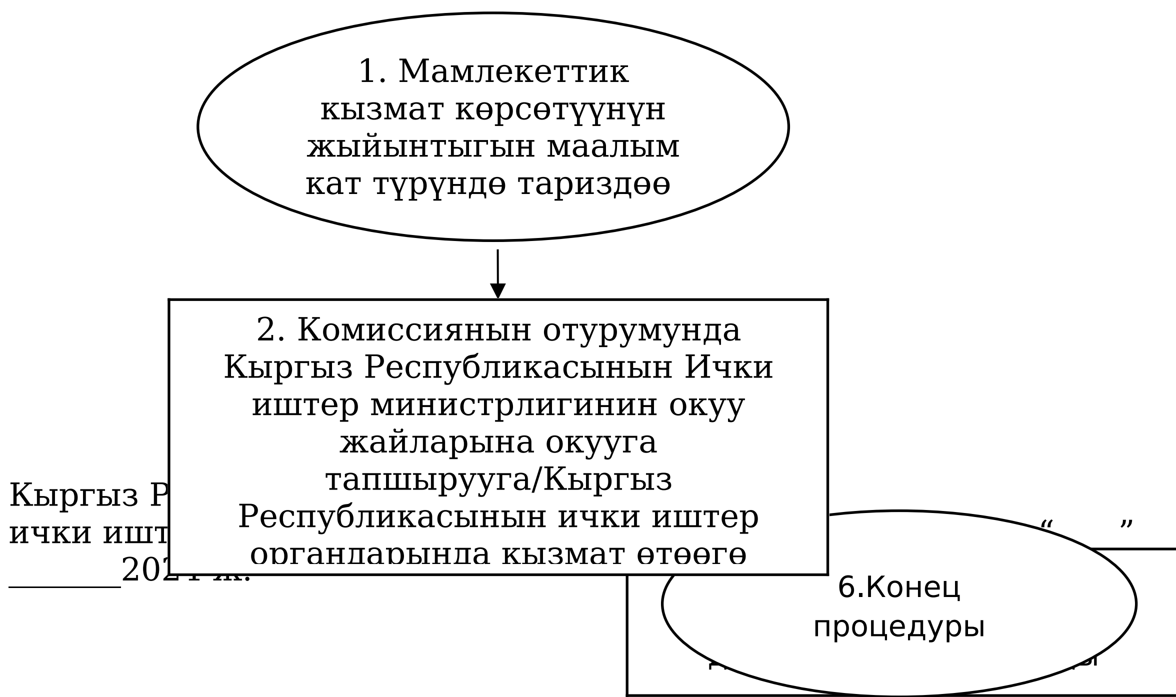
6. Жол-жобонун аякташы

3-жол-жобо





4-жол-жобо

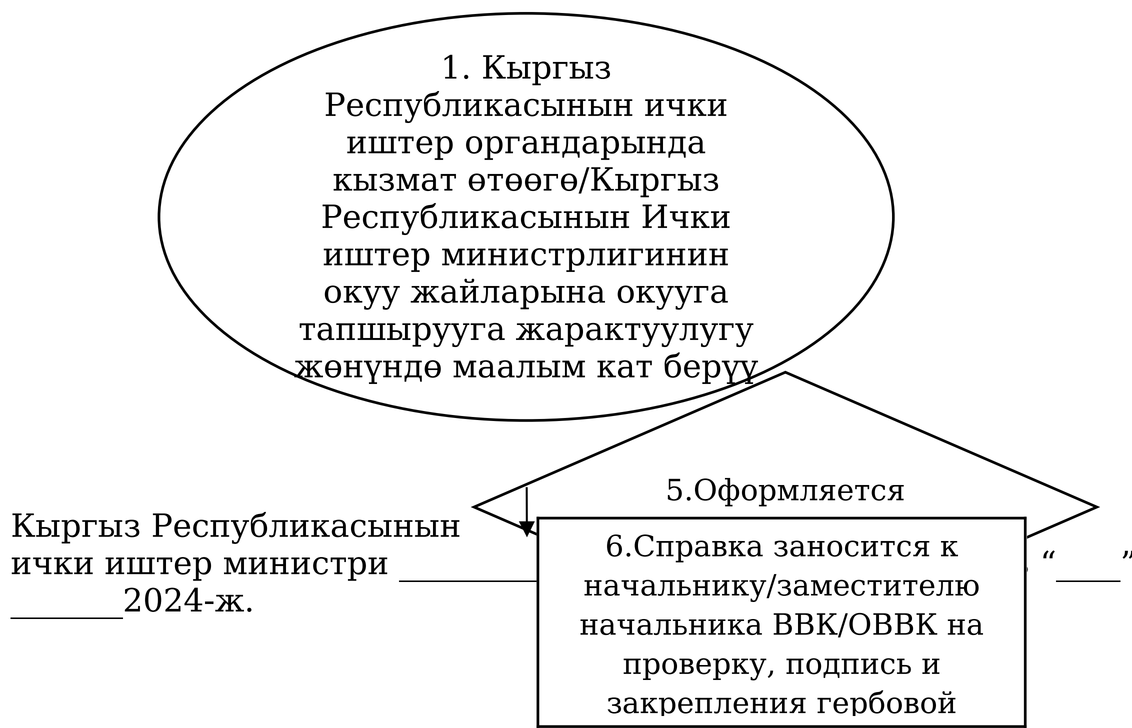


Кыргыз Р
ички ишт
________2021-ж.

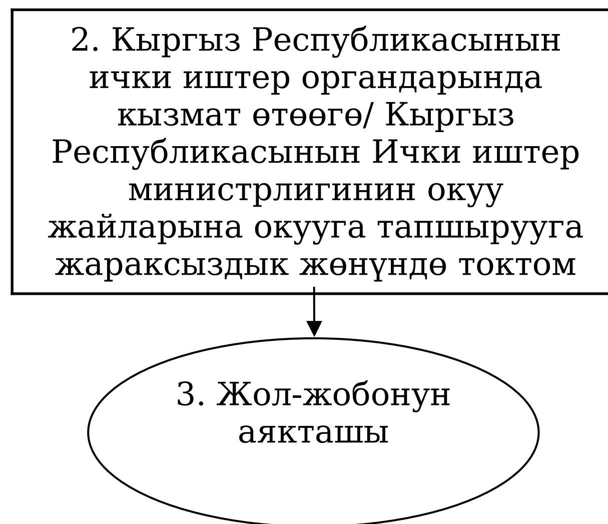
“ ”



5-жол-жобо



Кыргыз Республикасынын ички иштер министри ____________ “____” ________2024-ж.



6. Административдик регламенттин талаптарын аткарууга көзөмөл

6. Административдик регламенттин талаптарынын аткарылышына ички көзөмөл (учурдагы) жана тышкы көзөмөл жүргүзүлөт.

Ички көзөмөлдү Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Медициналык башкармалыгынын Аскердик-дарыгердик комиссиясынын башчысы жүргүзөт.

Ички көзөмөл кызмат адамдары жана кызматкерлери тарабынан административдик регламенттин жоболорунун, ошондой эле кызмат көрсөтүү процессинде кабыл алынган

чечимдердин сакталышын жана аткарылышын үзгүлтүксүз текшерүү жолу менен ишке ашырылат.

Текшерүүлөрдү жүргүзүүнүн мезгилдүүлүгү жарым жылда бир жолу болот.

Пландан тышкаркы текшерүүлөр кызматтын керектөөчүлөрүнүн арызы боюнча жүргүзүлөт.

Текшерүүнүн жыйынтыгы боюнча кызмат көрсөтүүнүн административдик регламентинин талаптарын бузууларды четтетүү боюнча чаралар көрүлөт, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык күнөөлүү адамдардын жоопкерчилиги жөнүндө маселе каралат.

7. Кызмат көрсөтүүнүн административдик регламентинин талаптарынын аткарылышын тышкы көзөмөлдөө мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдү оптималдаштыруу боюнча Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин комиссиясы тарабынан ишке ашырылат.

Комиссиянын ишинин жыйынтыгы маалым кат түрүндө тариздэлет, ага административдик регламентти өзгөртүү боюнча сунуштар киргизилиши мүмкүн.

Маалым катка кол коюлган учурдан тартып 3 жумушчу күндүн ичинде ал Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Медициналык башкармалыгына жиберилет.

Маалым кат келип түшкөн күндөн тартып, бир айлык мөөнөттө аныкталган тартип бузууларды жана кемчиликтерди четтетүү боюнча чаралар, мындай тартип бузууларга жол берген кызмат адамдарына жана кызматкерлерге карата тартиптик жана администрациялык таасир этүү чаралары көрүлүүгө тийиш.

Зарыл болгон учурда, ошондой эле белгиленген тартипте административдик регламентке өзгөртүүлөрдү киргизүү демилгеленет.

Администрациялык регламенттин талаптарынын аткарылышына тышкы көзөмөл жылына бир жолудан кем эмес жүргүзүлөт.

7. Административдик регламенттин талаптарын бузгандыгы үчүн кызмат адамдарынын жоопкерчилиги

8. Административдик регламенттин талаптарын бузгандыгы үчүн Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Медициналык башкармалыгынын Аскердик-

дарыгердик комиссиясынын жана облустардын ИИБдин облустук Аскердик-дарыгердик комиссияларынын кызматкерлери жана жумушчулары Кыргыз Республикасынын эмгек мыйзамдарына жана укук коргоо органдарынын Тартиптик уставына ылайык, жоопкерчиликке тартылышат.

8. Корутунду жобо

9. Административдик регламент кызмат көрсөтүүлөрдүн Стандарттарына өзгөртүүлөрдү киргизүүдө же зарылдыгына жараша кайра каралууга тийиш.

9. Административдик регламентти иштеп чыгуучулар

Кыргыз Республикасынын ИИМдин Медициналык башкармалыгынын Аскердик-дарыгердик комиссиясы.

Кыргыз Республикасынын
ички иштер министри ______________________У.О. Ниязбеков "____" _______2024-ж.